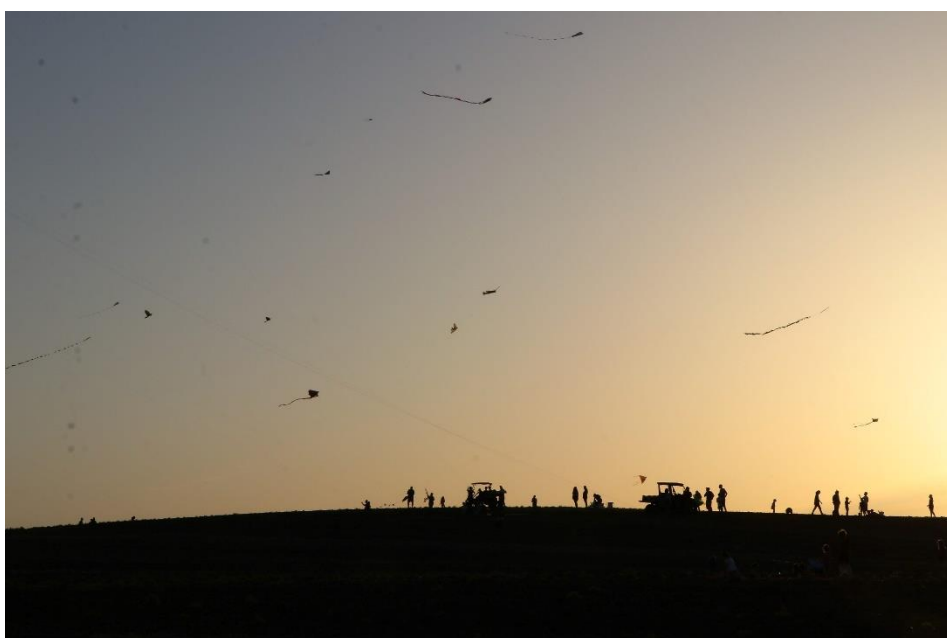




בקיבוץ

מידעון 2 חשון תשפ"ג אוקטובר 2022



צילומים: אמנון זלינגר

העפיפוניאדה ה-50
תודה למארגנים ולכל אלה ששומרים המסורת

דיווח מתוך ישיבת מזכירות – 04.09.2022

20/2022

נוכחים: יזהר שרון (הצטרף לאחר הדיון על קבלתם לחברות של עפרה ורוגן שהרבני), עידן קריסטל, נבו מזור, עמית ארגוב, וידי שקד, ריקי בן אריה (יצאה לפני הדיון בעניין השכרת מבנה הקרמיקה של משה סעידי), אברהם טולדו וחלי זלינגר

מוזמן קבוע: חנן רוגלין

מתנצלים: דני אלברט

סדר יום:

1. אישור קליטת משפחת שהרבני - מוזמנת: סופי ארבר - יו"ר צמ"ד
2. שיקום דשאים - מוצג ע"י עידן
3. פרוגרמה שיפוץ מועדון לחבר - מוזמנות: ענת מוגילנר - יו"ר ועדת תכנון, מיכאלה לפידות - מתכנתת השיפוץ
4. השכרת מבנה הקרמיקה של סעידי
5. הכנה לשיחת קיבוץ

דיון והחלטות:

1. **אישור קליטה של משפחת שהרבני** - בהשתתפות: סופי ארבר, יו"ר ועדת הצמיחה הדמוגרפית סופי תיארה את תהליך הקליטה של בני הזוג. המשפחה עברה את כל התהליך ונמצאים בשלב מתקדם בעסקת מכירה של יורשי יוחנן נדיר (טליה נדיר) בשיכון ד'. הוועדה ממליצה על קליטתם לחברות.

החלטה:

המזכירות מברכת את ועדת צמיחה דמוגרפית ואת בני הזוג שהרבני ומאשרת העברת הקליטה לשיחת קיבוץ.

2. **שיקום דשאים** - פעימה שלישית

עידן עדכן כי פנו מספר משפחות לשיקום ושתילת דשא במקומות שנפגעו בעת העבודות לשיקום התשתיות. הערכה תקציבית לשנה זו כ-30 אש"ח. סוכם כי בעוד כשנה ייערך סבב רביעי ואחרון לעניין שיקום הדשאים בעקבות עבודות התשתית.

החלטה:

אושר שיקום הדשאים למשפחות העומדות בקריטריונים שהוגדרו בראשית הפרויקט.

3. **פרוגרמה שיפוץ מועדון לחבר** - בהשתתפות: ענת מוגילנר ומיכאלה לפידות

מיכאלה הציגה את החזון שעמד לנגד עיניה בעת תכנון שדרוג המועדון לחבר: מקום שהוא בית שנפגשים בו, שניתן להשכיר אותו לטובת אירועים אישיים קטנים. הציגה את התכנון לצד המערבי שאיננו בשימוש כיום. כמו כן, תכנון גינה קהילתית בין מבנה המועדון למבנה הקן של השומר הצעיר. מיכאלה הציפה קושי בתכנון הקשור בהיעדר תקציב ברור לטובת השיפוץ.

חברי המזכירות נתנו הערותיהם:

- הצעת מיכאלה למטבח מאובזר לשימוש הקהילה התקבלה באהדה.
- יש לחשוב מחדש על הגינה הקהילתית אם אין מדובר באזור קטן מדי למטרה זו ואולי אף לחשוב על שתילת דשא באזור או מתחם מים לילדים לימי הקיץ.
- יש הסכמה גורפת על טרסות לישיבה בצד המערבי כמוצע ע"י מיכאלה
- התאמת החללים הנוספים לפעילות המועדון, חללי עבודה כמתוכנן והרחבת החלל המרכזי.
- לבחון אפשרות לבית קפה קהילתי שיופעל ע"י חברים מהקהילה.
- יש להוסיף מקומות אחסון לציוד גדול (כיסאות ושולחנות מתקפלים) ולציוד מטבח.
- הקמת צוות מצומצם מטעם המזכירות לביצוע הערכה תקציבית והחלטה על מקור המימון.

החלטה:

3.1 המזכירות מביעה הערכה רבה לעבודתה של מיכאלה וממשיכה בחשיבה המשותפת על השיפוץ.

- 3.2 הצוות המלווה את שיפוץ המועדון מטעם המזכירות - נבו, וידי, ענת ומיכאלה.
3.3 לאחר אישור מדרג השימושים יוקצה לפרויקט תקציב לשיפוץ בהתאם לצורך מאחת המגירות התקציביות: השקעות/ פעילות חברתית/ 26%.

4. השכרת מבנה הקרמיקה של סעידי

מבנה הקרמיקה התפנה לאחר שנים רבות של עשייה אמנותית בתחום הקרמיקה הארכיטקטונית ע"י משה סעידי. נערכה פנייה לשוכרים עסקיים שונים במקביל - חברים ושאינם חברים. תומר בן אריה, כחבר קיבוץ, פנה אל המזכירות לקבל קדימות על יתר המעוניינים.
החלטה:

- 4.1 המזכירות מבינה את הרצון לתת לכל השוכרים קורת גג ראויה לעבודה בשטחי כפר מנחם ומודה לאבי בן צבי ולאורי בייז על שימור השוכרים הקיימים תוך חשיבה על הרחבת שטחי ההשכרה לרווחיות הקיבוץ. לאחר דיון סוכם כי תומר בן אריה הוא שישכור את המבנה כולו.
4.2 להוסיף למדיניות ההשכרות הקיימת: נוהל פרסום לחברים ומתן אפשרות לחברים להגיש בקשתם בתוך 10 ימים לפני שפונים לשוכרים פוטנציאליים שאינם חברי קיבוץ. וכן להוסיף נוהל ערעורים.

5. הכנה לשיחת קיבוץ

הנושאים העתידים לעלות לשיחת קיבוץ בתאריך 07.09.22:

- קליטה - שהרבני
- חוברת תנאי עבודה - יוצג ע"י שושי בורשטיין
- ערעור על החלטת שיחת קיבוץ - דירות חיילים - יוצג ע"י איליה אלמן
- עדכונים: ועדת ביקורת ויציאה לקול קורא להנהלת עתיד כפר מנחם.

החלטה:

אושר להעביר את הנושאים לשיחת קיבוץ

רשמה: חלי זלינגר

דיווח מתוך ישיבת מזכירות-11.09.2022

21/2022

נוכחים: יזהר שרון, עידן קריסטל, נבו מזור, עמית ארגוב, וידי שקד, דני אלבירט, ריקי בן אריה, אברהם טולדו וחלי זלינגר

מוזמן קבוע: חנן רוגלין

סדר יום:

1. ועדת פנסיה - המלצה להכללת קבוצה קטנה של פנסיונרים שאיננה כלולה בהשלמה לפנסיית המטרה. הוזמנה: סיגי מילשטיין - יו"ר ועדת פנסיה
2. שיחת קיבוץ
3. סעיף אישי.
4. עדכונים ואישורים

דיון והחלטות:

1. **ועדת פנסיה** ממליצה על הכללת קבוצה קטנה של פנסיונרים שאיננה כלולה בהשלמה לפנסיית היעד. משתתפת: סיגי מילשטיין- יו"ר ועדת פנסיה.
ועדת פנסיה קיימה דיון בבקשת קבוצת חברים פנסיונרים אשר אינם נכללים בהשלמה לפנסיית המטרה של כפר מנחם. מסקנות הוועדה הן כי ישנם מספר חברים ש'נפלו בין הכיסאות' בשינוי תקנון הפנסיה מגיל 65 ל-67. ההצעה היא כי כל מי שצבר פנסיה של 37 שנות עבודה והיה חבר ביום השינוי, זכאי לפנסיית המטרה של כפר מנחם, בכפוף לבדיקת היועצים הפנסיונרים של הקיבוץ. הצעה זו באה במקום החלטה

קודמת שרק חבר שהיה בן 55 ביום השינוי יהיה זכאי להשלמה לפנסיית המטרה של הקיבוץ. מדובר על תוספת של כ-1600 ש"ח לחודש לכל הקבוצה יחד.

החלטה:

- 1.1. המזכירות מברכת את צוות הפנסיה על הדיון המעמיק בנושא על כל השלכותיו.
- 1.2. המזכירות מאשרת עקרונית את המלצת הצוות. נוסח ההחלטה יובא לאישור שיחת הקיבוץ בנובמבר '22.

2. שיחת קיבוץ בתאריך 14.09.22 - נושאי השיחה:

- 2.1. אישור מדרג השימושים + שי לחברים לראש השנה ופסח
- 2.2. יציאה בקול קורא לחברי צוות אורחות חיים וצוות שיוך הוני

החלטה:

המזכירות מאשרת העברת הנושאים לשיחת קיבוץ.

3. אישי.

4. עדכונים ואישורים

- 4.1. עלון קיבוץ - עם לכתה בטרם עת של יהודית אפרתי ז"ל, התקיימה פגישה בהשתתפות אורית זלינגר, עמליה גולדברג, חנן וחלי במטרה לחשוב על אופן הדיווח הנכון לקהילה הקיבוצית והכלל יישובית. סוכם כי פרוטוקולים יפורסמו בדפי מידע לחברים ובאתר הקיבוץ וכי תקודם פגישה בעניין העלון היישובי עם חברי ועד האגודה.
- 4.2. מיפוי שטחי הגיבון הקיבוציים כחלק מהיציאה למרכז גיבון חדש - הקיבוץ משלם כיום על גיבון השטחים הקיבוציים תוספת לקבלן במסגרת ההסכם הקיים. לאור עבודות התשתית והצטמצמות השטחים הציבוריים לגיבון יש לבצע מיפוי מחודש. הנושא בטיפול משותף עם ועד האגודה.
- 4.3. אתר כפר מנחם - עבר לניהול מלא של האגודה כולל השירותים לחברים.

רשמה: חלי זלינגר

דיווח מתוך ישיבת מזכירות-02.10.2022

22/2022

נוכחים: יזהר שרון, נבו מזור, עמית ארגוב, וידי שקד, דני אלבירט, ריקי בן אריה, אברהם טולדו וחלי זלינגר

מוזמן קבוע: חנן רוגלין

מתנצלים: עידן קריסטל

סדר יום:

1. גבעת ותיקים - מוזמנות: רינה קרן, עלוה מודעי, אורית גלאור וענת מוגילנר
2. עדכונים:
 - א. צוות עזרה הדדית תחת קרן מילואים
 - ב. ו. ביקורת - הקמת צוות איתור
 - ג. בקשה לאשר תקציב לסרטון ותיקי כפר מנחם לחג הקיבוץ
 - ד. איתור מנהל לכלבו

דין והחלטות:

1. **גבעת ותיקים - משתתפות:** רינה קרן, אורית גלאור וענת מוגילנר
בהמשך לפגישה שהתקיימה לפני כשנה נערכו מספר סיורים ופגישות לאורך השנה מתוך מחשבה כיצד מייצרים בקיבוץ מקום טוב להזדקנות למגזר השלישי והרביעי הן בהיבטי הדיור, ליווי הבריאות והפנאי.
רינה תיארה את הקמת פורום הוותיקים (צוותא מקומי) הפועל להעשיר את פעילויות הפנאי והתרבות.
בצוות נמצאים: אורית גלאור, רינה קרן, צביה גרשוביץ, יגאל ברק, מרים יבלונקה ועלוה מודעי.

עלה רצון מצד הוותיקים לקיים מועדון ותיקים נפרד מהמועדון לחבר. הודגש ע"י חנן כי מבנה הפעילות של הוותיקים שונה ממבנה הפעילות הקיים במועדון לחבר, על רקע זה לעיתים נוצרות התנגשויות בלו"ז דבר שמייצר סרבול בתיאומים ולעיתים ביטול פעילויות.

אורית תארה את מצב בית הדר והצורך בשיפוץ כולל הן בחדרים הקיימים היום והן בקומת המרתף לטובת מגורי העובדים וחדרי רווחה.

המזכירות מתבקשת לאשר את ייעוד המבנים באופן הבא:

במרתף בית הדר - מגורי עובדים וחדרי טיפול/רווחה.

בצריף הסמוך (צריף דדו) - הקמת 2 דירונות נוסף על שלוש הדירונות הסמוכות.

בחלל הארכיון של הנהח"ש - מועדון ותיקים.

החלטה:

1.1 המזכירות מברכת את הצוות שקם ולוקח חלק פעיל ומקדם את נושאי הטיפול הנדרשים עבור הדור השלישי והרביעי ועל הרצון לשפר את איכות החיים בשלב חיים זה בקיבוץ.

1.2 המזכירות מאשרת את הייעודים כפי שהוצגו לה.

1.3 המזכירות מבקשת שחלי וחנן יבחנו מקורות כספיים חיצוניים לקיבוץ ולעדכן את המזכירות בתוך 3 חודשים (ינואר 23) על המקורות האפשריים לפני קבלת החלטות על סעיף השקעות בקהילה.

2. עדכונים

2.1 **צוות עזרה הדדית** - האחראי על מגירת העזרה ההדדית, הנמצאת בתוך קרן מילואים. צוות העזרה ההדדית פעל עד כה ללא תקנון ונפגש אד הוק בהתאם לפניות. בימים אלו עובדים על תקנון לצוות. התקנון יועבר למזכירות להתייחסות ואישור טרם פרסומו לציבור.

2.2 ו. ביקורת - המזכירות מפנה את הטיפול למשאבי האנוש לפנייה לאנשים באופן יזום.

2.3 איתור מנהל לכלבו - המזכירות עודכנה על 2 המועמדים שהגישו עצמם למכרז. צוות האיתור ממליץ לאשר את מינויו של יוסי יוריש לנהל את שני הענפים - כלבו וענף המזון (חד"א ומטבח) ולבנות את מודל הניהול בשיתוף עם חנן ובליווי משמעותי של חנן ושושי.

רשמה: חלי זלינגר

פרוטוקול שיחת קיבוץ 26/6/22

נוכחים: 20 במועדון ו-27 בזום

יו"ר: דותן אבירם

מזכירה: חלי זלינגר

סעיפים:

1. קליטת 2 משפחות: צחי ומורן קנטור, עומר ואלונה אורון

2. ו. ביקורת ותפקיד מבקר הפנים

דין והחלטות:

1. יו"ר ועדת קליטה, אורית זלינגר הציגה את שתי המשפחות וכל אחד מבני הזוג סיפר על עצמו ועל הרצון להשתייך לקהילת קיבוץ כפר מנחם.

החלטה:

לאחר ברכות ואיחולי הצלחה, שתי המשפחות יועברו לבחירות בקלפי הקרובה.

2. חלי הציגה את הגדרות התפקידים של ועדת הביקורת כפי שנכתבו בהסתמך על הנחיות הרשם והתנועה הקיבוצית.

שלמהלה: האם דובר על חובת דיווח לקיבוץ בכל שנה?

חלי: אמנם במסמך מצוין כי על הוועדה לדווח על ממצאי הביקורת בסיום טיפול בכל נושא שעל שולחנה אבל נכון להוסיף: "או אחת לשנה - המוקדם מבין השניים".

גאל קליין: מבקש להוסיף בהרכב הוועדה - ניסוח של הימנעות מניגודי עניינים (חבר הנמצא בהליך בירור או אי הסכמות נוקבות מול הקיבוץ).
חלי: מבקשת את אישור האספה שבכפוף לתיקוני ההגדרות בהתאם להערות שהועלו, ולאחר פרסומם, יינתנו שבועיים להתייחסויות. ככל שלא יהיו התייחסויות, המזכירות מבקשת לצאת בקול קורא לחברי ועדת האיתור.

החלטות:

- 2.1 הגדרות התפקידים כרגע לא מאושרות ויש לתקן.
- 2.2 לאחר תיקון ופרסום - תוך פרק זמן של שבועיים מהפרסום וככל שלא יהיו התייחסויות נוספות של חברים, תאושר הגדרת התפקידים ונצא בקול קורא לחברי ו. איתור.

רשם: דותן אבירם

פרוטוקול שיחת קיבוץ 17/7/2022

נוכחים: 20 במועדון

יו"ר: חלי זלינגר

מזכירה: לירון שקד

סעיפים:

אישור רו"ח אמיר כהן

דין והחלטות:

רו"ח אמיר כהן הציג את הדו"חות הכספיים של הקיבוץ - מבנה האחזקות, נתוני קרן מילואים, נתוני עתיד כפר מנחם, נכסים והתחייבויות, התחייבויות מול נכסים, מיסים, הון עצמי מצרפי - קיבוץ ואחזקות. החלטה: אושרו הדו"חות הכספיים של הקיבוץ.
אישור רו"ח אמיר כהן לשנת 2022.
החלטת אסיפה: אושר פה אחד.

רשמה: חלי זלינגר

פרוטוקול שיחת קיבוץ 24/07/22

נוכחים: 20 במועדון ו-14 בזום

יו"ר: יחיעם יוגב

מזכירה: חלי זלינגר

סדר יום:

1. דירות קהילה בעת שיוך

1.1 דירות גדולות מ-55 מ"ר

1.2 הקצאת דירות קטנות (כיכר ועולים) לטובת קליטת זוגות צעירים וצרכי הקהילה

2. ועדת צמיחה דמוגרפית

2.1 יו"ר ועדת צמ"ד - מועמדים: אליה אלמן וסופי ארבר

המלצת המזכירות: סופי ארבר

2.2 נציגי ציבור לוועדת צמ"ד

ממשיכים מוועדת קליטה: בועז קפלן, רונן סעידי, טלי שור, אסתר ברוידא ונועה לוינהיים

3 נציגי ציבור לבחירת הקהילה: דקלה חומסקי (קדנציה 2), איריס אקוקה, אבנת רומבלסקי, יואב

גרשוביץ ונועה אבירם רוסק

דין והחלטות:

1. דירות קהילה בעת שיוך

- 1.1 בקהילה קיימות 3 דירות מעל ל-55 מ"ר. בעת שיוך הקהילה תידרש לשלם עליהן 33% מערך המגרש. המלצת המזכירות ומנהלת השיוך - לשייך את הדירות לנלקטים חדשים.

1.2 הקצאת דירות קטנות למועמדים לקליטה ולצרכי הקהילה - דובר על משמעות הפיכת דירות הכיכר לזוגות צעירים: איחוד דירות והתאמתן לזוגות צעירים המועמדים לקליטה וכן, סגירה הדרגתית של שכונת החיילים.

החלטת שיחת הקיבוץ: אושרה ההצעה בשיחת הקיבוץ (נוכחים פרונטלית ובזום) על שני הסעיפים בכפוף לאיחוד הדירות הקטנות לכדי דירות מותאמות לזוגות צעירים.

2. וועדת צמיחה דמוגרפית (צמ"ד)

- 2.1 יו"ר ועדת צמיחה דמוגרפית - הוצגו שני המועמדים: איליה אלמן וסופי ארבר. תואר תהליך האיתור והמלצת המזכירות על סופי ארבר. שני המועמדים הציגו עצמם בפני שיחת הקיבוץ.
- 2.2 נציגי ציבור לוועדת צמיחה דמוגרפית (צמ"ד) - הובהר כי חברי ועדת קליטה שטרם סיימו את הקדנציה שלהם ירכיבו את ועדת הצמיחה הדמוגרפית כפי שהוחלט בשיחת קיבוץ קודמת בנושא (שיחה מתאריך 29.05.22). כמו כן, הוצגה רשימת המועמדים ממנה יש לבחור 3 חברים נוספים לוועדה.

החלטת שיחת הקיבוץ: אושר להעביר את שני הסעיפים לקלפי

רשם: יחיעם יוגב

פרוטוקול ועדת תכנון 28.8.2022

19/2022

נוכחים: חנן רוגולין, דרור אבודרם, אלון גולדנברג, רונן סעידי, אביטל פטיש, ענת מוגילנר, אסא ברק, איה פינקוס

סדר היום:

1. שיפוץ בית הכולל שינויים חיצוניים
2. פנייה בנוגע לשביל גישה
3. פסולת בנין בבניה הפרטית
4. פינות ישיבה מחוץ לבית הדר
5. פניה בנוגע לפינת כלבים
6. מבנה הקיטור

דין והחלטות

1. שיפוץ בית הכולל שינויים חיצוניים

בעקבות פניית משפחה לשיפוץ הכולל איחוד שתי דירות ושינויים חיצוניים, נערך דיון כללי בנושא. החלטה: אין בסמכות ועדת תכנון לאשר שינויים חיצוניים הכוללים פתיחת פתחים חדשים. בקשה לשינוי מיקום דלת כניסה גורר אחריו שינוי שביל הגישה לבית. במקרה זה, השביל קיים אבל ממקום ברובו במגרש השכן, ואינו תואם למפת השבילים בתב"ע החדשה. לכן, לא ניתן לאשר תוכנית כזו. בקשה לפתיחת פתח לוויטרינה (יציאה מהסלון) גוררת הוספת משטח חוץ, אולי פרגולה ושינויים בפיתוח – זו תוכנית הדורשת את אישור הוועדה המקומית. יש להכין תוכנית הגשה עם אדריכל/מהנדס ולהגיש לאישור לוועדת התכנון בקיבוץ, לפני העברה לוועדת התכנון יואב.

2. פנייה בנוגע לשביל גישה

פניית חבר אשר ביתו לא נגיש יחסית להובלת ציוד ופריקה, לבצע שביל (על ידו) שעובר גם בשטחים ציבוריים.

החלטה: יש לקבל תוכנית עם סימון תוואי השביל, לצורך דיון. במידה ושביל זה חשוב ומשרת בתים נוספים, יישקל ביצוע ע"י הקיבוץ.

3. פסולת בנין בבניה הפרטית

לאור פניות רבות על השארת פסולת בנייה בשטח לאחר סיום עבודות בנייה פרטית, התקיים דיון בנושא. החלטה: משפחות שסיימו בנייה לאחרונה ועדיין קיימת פסולת סביב ביתן, יתבקשו לפנות זאת בהקדם, כולל החזרת המצב לקדמותו.

יוכן נוהל מסודר לנושא, כחלק מתקנון הבנייה הפרטית.

צוין כי קבלת היתר בנייה מוועדת התכנון יואב מחויבת בהעברת הסכם פינוי פסולת עם מטמנת פסולת, וקבלת טופס אכלוס מוועדת יואב מותנה בהעברת אותם אישורי פינוי פסולת.

4. פינות ישיבה מחוץ לבית הדר

על מנת לייצר פינות ישיבה מחוץ לבית הדר, שישמשו את דיירי הבית ומשפחותיהם, בוצעה תוכנית למיקום עמדות אלה. הוועדה דנה בתוכנית.

החלטה: אישור התוכנית, אך להוסיף בעמדה 2 ספסל נוסף, כדוגמת שאר העמדות. סוג הספסלים אושר. יו"ר האגודה יעודכן בהתאם.

5. פניה בנוגע לפינת כלבים

הוגשה בקשה לדון בהקמת "חצר כלבים", אחת או יותר, על מנת לייצר מקום מרוכז לצרכי הכלבים. החלטה: העברת הבקשה ע"י אלון לוועד האגודה.

6. מבנה הקיטור

המבנה פונה לאחרונה ועומד במקום מרכזי - דורש התייחסות וטיפול בנראות שלו. יש לקבל החלטה מה יהיה ייעודו.

החלטה: העברת הנושא לדיון בצוות הסילו, שיעביר המלצות בהמשך.

רשמה: ענת מוגילנר

פרוטוקול ועדת תכנון 18.9.2022

29/2022

נוכחים: חנן רוגולין, אלון גולדנברג, אביטל פטיש, ענת מוגילנר, אסא ברק, איה פינקוס, וידי שקד

סדר היום:

1. בקשה לגינון במגרש ציבורי ע"י חברים.
2. סיכום "ראש השנה" – מעבר על הנושאים שטופלו/לא טופלו השנה
3. הרמת כוסית

דיון והחלטות

1. בקשה לגינון במגרש ציבורי ע"י חברים

חברים פנו (לאחר פניות גם בעבר) לקדם גינון בשטח הצמוד לביתם, שטח ציבורי. ביקשו גם לבצע שביל מעבר אל החניה הצמודה (על חשבונם), ביצוע צינור ניקוז למי הגשמים שנקווים בכניסה לשביל שלהם, התאמת צמחים לפי דרישת המשפחה. הוועדה דנה מספר פעמים בנושא זה.

החלטה: יקודם גינון עוד השנה ע"י הקיבוץ (הוחלט באחת הישיבות הקודמות). המגרש יגונן בסטנדרטים של גינון ציבורי בכפר מנחם, תוך התחשבות בסוג הצמחים כך שלא יהיו אלרגנים – נועה כהנא תכין תוכנית בהתאם. תבוצע מדרכה בחלקו החיצוני של המגרש הציבורי, כך שתאפשר מעבר גם לחברים נוספים. הניקוז במקום יטופל במקביל לגינון, ולא יידרש צינור לשם כך – יטופל עם שיפועי הקרקע. גדר חיה התוחמת היום את המגרש הציבורי תועתק ליצירת תיחום שביל הגישה לבית.

2. סיכום "ראש השנה" והרמת כוסית – מעבר על הנושאים שטופלו/לא טופלו השנה

לקראת השנה החדשה, זמן טוב להסתכלות על השנה החולפת ובחינת הנושאים שטופלו או לא טופלו במהלך השנה. ענת הכינה מסמך מסכם והוא יועבר לעיון הציבור.

רשמה: ענת מוגילנר

עמידה ביעדים ועדת תכנון – ספטמבר 2022

בנייה פרטית

- בתים חדשים: אושרו 4 בתים חדשים – מתקדמים מול הוועדה "יואב".
- תוספות בנייה: אושרו 4 תוספות.
- שינויים חיצוניים: טופלו 3 בקשות.
- תוספות ממ"ד בלבד: אושרו 3 בקשות – מתקדמות מול ועדת "יואב".
- תוכניות שינויים: תוכנית אחת הועברה למזכירות.
- תוכניות גינון ופיתוח: 3 בקשות טופלו. 2 עדיין בטיפול.
- בעיות שונות:
- בעיות ניקוז ליד בתי חברים – בקשה אחת טופלה, השנייה בטיפול.
- בית לפני שנת 65 – טופל מול הוועדה "יואב" לקבלת אישור.
- שביל גישה לבית שלא קיימת אליו גישה להורדת ציוד – טופל חלקית.

פסולת בנייה בסיום עבודות – לא טופל

מבנים פרטיים מחוץ למגרשים – לא טופל

- חריגות בנייה – 2 חריגות טופלו מול החברים ומול ועדת "יואב".

קהילה/אגודה

- כל בו – הוקם צוות, יש תוכניות, ממתנינים להערות של עובדי הכלבו.
- מרפאה, נגישות – טופל.
- מגרש משחקים – פחים וספסלים (בטיפול אגודה).
- דירות כיכר – קידום תכנון איחוד דירות, יצא לביצוע בהמשך.
- תנועה – פסי האטה ומראות (טופל), **יועצי תנועה כללי (לא טופל)**, יועץ תנועה פרטני (טופל).
- שיכון ו' – קידום תכנון למגדל ממ"דים - אושרה סקיצה, מתקדם לקראת אישור ועדת "יואב".
- פינות ישיבה בבוסטר – אושר (בטיפול האגודה).
- פינות ישיבה בית הדר – טופל ומתקדם.

מרכזי אשפה ומיחזור – בטיפול מתקדם להקמת 2 עמדות התחלתיות.

כיכר בכניסה לקיבוץ – התקיימה ישיבה בוועדת "יואב", ממתנינים להצעת מחיר של יועץ

תנועה.

- **"שביל ראשונים" – לא טופל.**
- גבעת ותיקים – בתהליך תכנון ראשוני.
- שיפוץ מועדון – הוקם צוות מלווה לתכנון השיפוץ, ממתנינים לסקיצות.

עסקים

- עדכון של אורי – בוצע. הנושאים: מבני תעשייה חדשים, גינון באמפי, בית הלבוש, מוסך. נדרש עדכון בתדירות גבוהה יותר (יבוצע ע"י ענת)
- שדרת האומנים (מצטרף אליה מבנה הקיטור של הקהילה) – הוקם צוות, הוועדה מקבלת ותקבל עדכון.
- עמדת טעינת רכבים – טופל.
- פאנלים סולריים לקירוי – טופל.

חזון/תקנון/נהלים/תבע

- ניסוח יעדים ותעדוף – בוצע ונשלח לחברים.

מתוך היעדים:

עדיפות ראשונה: תקנון בניה ובטיחות

- עדיפות שניה: כיכר בכניסה ושביל ראשונים
- עדיפות שלישית: הסדרת שטחים פתוחים וועדת נראות
- עדיפות רביעית: נגישות, תכנון שיפוץ למבני ציבור, פירוק מבנים.
- מדריך לבונה/משפץ – נוסח ופורסם לחברים.
- תב"ע – הוקם צוות תבע מצומצם, הוטמעו הערות, התב"ע באישור סופי.
- גינון בשטחים ציבוריים – טופל ויצא מסמך לחברים

שונות

- צירוף 2 נציגי אגודה לוועדה – בוצע.
- פנייה של חבר בנוגע לנראות – בעקבות הפנייה הוקם צוות נראות, עדיין לא התקדמנו בצוות.
- פרויקטי הנצחה – טופל (חלקית).
- פרוטוקולים של ישיבות – מטופל.

פרוטוקול ועדת צמ"ד – 2.10.22

נוכחים: בועז קפלן, רונן סעידי, איריס אקוקה, דקלה חומסקי נעה לוינהיים, סופי ארבר
חסרים: אסתר ברוידא, יואב גרשוביץ, טלי שור

בפתיחת ישיבתה של הוועדה החדשה הצענו הגדרה למטרה של הצוות: לשאוף לכך שכל יחידת דיור בקיבוץ תהיה משויכת לחברים. יכול לשמש כמשפט מוביל בהגדרת העבודה של הצוות.

על סדר היום

1. הודעות ועדכונים
2. חלוקת העבודה בצוות
3. נושאים לטיפול

1. הודעות ועדכונים

- א. יואש ולירז זלינגר – יואש ולירז התקבלו לחברות לפני כשנה ושיוך להם מגרש. נמצאים בחופש על לסיום בניית הבית (על פי הסכם הקליטה לשנתיים). נכון לעכשיו לא הוגשו תוכניות ולא ידוע על התקדמות בתהליך הבנייה. יש להמשיך ולעקוב.
- ב. עפרה ורון שהרבני – התקבלו לחברות. באחריות סופי לעקוב אחר המעבר שלהם מסטטוס של תושבים לסטטוס של חברים.
- ג. זיו ולישי וייסגל – על פי בקשתם הוקפא תהליך הקבלה לחברות עד לסיום חברותו של לישי בקיבוץ הראל. על פי החלטת הוועדה נשמר להם המגרש שבחרו עד סוף דצמבר 2022. כעת מבקשים להתקדם. באחריות סופי לעקוב.
- ד. דירת קהילה – לאור ההחלטה לשייך את דירת הקהילה שבה מתגורר יזהר זלינגר, סוכם איתו במזכירות שהוא יעבור לדירה בכיכר. בצוות עלתה השאלה בנוגע למגורי חברים בעלי דירות בדירות הכיכר, המיועדות על פי החלטת הקיבוץ למגורים זמניים עבור משפחות צעירות. הנושא ייבדק מול המזכירות.
- ה. הילה ויותם סטולר – תושבים המתגוררים בדירת הירושה של המשפחה. פנו לפטור מתשלום דמי קליטה. לאחר סירוב של הוועדה, פנו למזכירות, שדחתה את הבקשה והציעה הסדר פריסה נוח יותר. על המשפחה לקבל החלטה בנוגע להמשך.
- ו. נירה ואסף קורן – תושבים המתגוררים בדירת הירושה של המשפחה. מבקשים לשפץ את הבית, ולשם כך עליהם להילקט לחברות. פנו בעבר אך לא התחילו בתהליך.
- ז. תושבים לקליטה – ישנן כמה משפחות תושבים שפנו להיקלט לחברות. הובהר להן שכרגע הנושא נמצא בהמתנה.

- ח. מגרש 158 – המגרש פנוי לבנייה לאחר ששרון גלאור יצא מהתהליך. הוצע למרקוס וענבל שנהב כחלופה לדירתם. מחויבים לתת תשובה עד סוף דצמבר 2022. אם הם מוותרים המגרש יוצע לשיוך לבנים מעוניינים.
- ט. תיק הקליטה – המידע נמצא בתיקייה ממוחשבת (דרייב) וגם בתיקים אישיים במזכירות. קשה לעקוב אחרי התהליכים. באחריות בועז לעשות סדר בדברים.
- י. מיפוי אוכלוסייה – על פי בדיקה של סופי:
- נערים ונערות בכיתות ט'-י"ב - 27 בני ובנות קיבוץ
- בני ובנות 18-48 - 56 בני ובנות קיבוץ 43 ילדי הרחבה
- מלבדם יש יורשים שאינם חברים וגרים כאן, תושבי חוץ, הורים של חברי קיבוץ, עובדים זרים. כל אלה מאיישים כ-40 דירות בקיבוץ.

2. חלוקת העבודה בצוות

- כחלק מנהלי העבודה החדשים בצמ"ד יש ליצור חלוקת עבודה לפי התחומים הבאים:
שימור הקשר עם הצעירים (18-24) - מפגשים שנתיים, חלוקת שי, הזרמת אינפורמציה. ניתן שחבר מצ"מד שייקח את זה על עצמו ייעזר בעוד חבר/ה מחוץ לוועדה.
איתור וליווי מועמדים (מגיל 28) - איתור מועמדים ומועמדות לקליטה שהם פוטנציאל לחברות וניהול בדיקה ושיח בנושא.
ליווי של החברים החדשים - מהרגע שהתקבלו לחברות ללוות אותם כשנה עד להתאקלמות שלהם בקהילה.

3. נושאים לטיפול

- ישנם מספר נושאים דחופים שצריך לדון בהם ולקבל החלטות:
- 2 דירות קהילה שהתפנו לשיוך.
 - 6 מגרשים שהם פוטנציאל לשיוך בתוך הקיבוץ – לבדיקה מול ועדת תכנון.
 - מגרש 158 – קבלת החלטות בהתאם להחלטת מרקוס וענבל.
 - תקנון הקליטה – מעבר על התקנון המעודכן והעברתו לאישור המזכירות והקיבוץ.
- רשמה: איריס אקוקה

פרוטוקול ישיבת צמ"ד 11.10.22

נוכחים: סופי ארבר, איריס אקוקה, רונן סעידי, בועז קפלן, דקלה חומסקי, אסתר ברוידא, יואב גרשוביץ, נעה לוינהיים
חסרה: טלי שור

על סדר היום

- 1. הצעה לתיקון תקנון צמ"ד**
- 2. נושאים כלליים**

1. הצעה לתיקון תקנון צמ"ד

הוועדה דנה בהצעה שכבר הוצגה לקיבוץ כדי להכינה לאישור סופי.

סעיף 2 כשירות למועמדות ולחברות בקיבוץ תת סעיף 2.3.8:

סוגיית צבירת הפנסיה למי שחסר: נציג חברת טנא, יו"ר ועדת פנסיה ויו"ר ועדת צמ"ד ייפגשו לצורך מתן פתרונות לסוגיית צבירת הפנסיה למועמדים שיש להם חוסר. בועז: מציע להשאיר את הכתוב בתקנון כמו שהוא ואת הפתרון/נות הפרטני למצוא מול המועמד והמזכירות.

סעיף 3: תהליך קבלה למועמדות ולחברות בקיבוץ

תיקון משפט: "יתקבלו המבקשים לחברות מלאה בקיבוץ".

סעיף 4.4 הקצאת מגרשים לבנייה תת סעיף 4.4.7:

עלתה בקשה להכניס מרכיב של זמן - לחבר שזכה בהגרלה במגרש יינתן זמן סביר על מנת שיבצע בדיקה ויקבל מידע מלא ככל שניתן על המגרש. החלטה: זמן סביר יינתן לפני ההגרלה לעריכת הבדיקות הנדרשות.

סעיף 5 תשלומים תת סעיף 5.2 דמי פיתוח ו / או תשלום בגין תשתיות

עלתה בקשה לדעת מה כולל הפיתוח. על מה משלמים כיום 190,000 ש"ח, מה כן מקבלים תמורת מתן דמי הפיתוח הללו.

תשובה: דמי הפיתוח הם עבור תשתיות שהקיבוץ השקיע בהם בעבר ולא עבור תשתיות במגרש. על פי סעיף 5.2.3 בן קיבוץ שרכש זכויות מיורשים פטור מתשלום עבור תשתיות ציבוריות (להבדיל מיורשים שאינם בני קיבוץ ואינם פתורים התשלום זה).

2. נושאים כלליים

א. **סוגיה כללית:** בן/בת זוג של חבר/ת קיבוץ, להיות חבר קיבוץ? ייבדק בעזרת עורך דין.

ב. **סוגיית בן ראשון:** עד כמה התקנון תופס לגבי בנים ראשונים שכיום הם בגיל 3-4.

הלך הדברים בוועדה: התקנון נותן מענה למצב הדברים כרגע. במידת הצורך יובא לדיון במהלך השנים.

ג. **נוהל לאחר הקליטה:** נקבע כי עם הקבלה לחברות הנה"ח תוציא מסמך לחבר הנקלט ובו מוסדר

המשך ההליך כולל תאריך יעד. באחריות סופי להעביר את ההנחיה להנה"ח.

רשמה: איריס אקוקה